**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**( SIWZ)**

*w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie:*

**przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej pomiędzy 30.000 EURO a progami unijnymi określonymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Zamawiający: GMINNY OŚRODEK SPORTU, TURYSTYKI i REKREACJI**

**ul. Wyzwolenia 28, 78-131 Dźwirzyno**

**tel. 94 35 260 08, 94 35 260 09,**

**e-mail:** [gostir@dzwirzyno.pl](mailto:gostir@dzwirzyno.pl)

**Przedmiot zamówienia: Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg.**

**Rodzaj zamówienia: dostawy**

Informacja o przetargu została zamieszczona w następujących miejscach:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych , Nr ogłoszenia  **119666- 2016** z dnia 12.05.2016 r.
2. [**www.bip.gostir.dzwirzyno.pl**](http://www.bip.gostir.dzwirzyno.pl)
3. tablica ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Dźwirzynie, ul. Wyzwolenia 28.

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji**

**w Dźwirzynie**

**Jacek Domański**

 Dźwirzyno, dnia 12.05.2016 r.

**Uwaga:**

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.

2. Wszystkie formularze załączone do niniejszej SIWZ stanowiące jej integralną część należy wypełnić ściśle według wskazówek.

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

Gminny Ośrodek Sportu, Turystyki i Rekreacji

ul. Wyzwolenia 28, 78-131 Dźwirzyno

NIP: 671-179-91-53

tel. 94 35 260 08, 94 35 260 09,

adres strony internetowej: www.bip.gostir.dzwirzyno.pl

e-mail: [gostir@dzwirzyno.pl](mailto:gostir@dzwirzyno.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zmianami). W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej pomiędzy 30.000 EURO a progami unijnymi określonymi na podstawie. art 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego- art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 Prawa zamówień publicznych.

4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2013 r. poz.907 z późn.

zm.) zwana w dalszej części ustawą Pzp.

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów

jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty

mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231)

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw.

2. Miejscem realizacji zamówienia są miejscowości Gminy Kołobrzeg:

a) Plac zabaw w Budzistowie,

b) Plac zabaw przy boisku sportowym w Karcinie,

c) Plac zabaw przy boisku sportowym w Niekaninie,

d) Plac zabaw w Błotnicy,

e) Plac zabaw przy świetlicy w Starym Borku,

f) Plac zabaw przy boisku sportowym w Bogucinie,

g) Plac zabaw przy świetlicy w Bogusławcu,

h) Plac zabaw przy świetlicy w Grzybowie,

i) Plac zabaw przy świetlicy w Rościęcinie

**Szczegółowy opis i wymagania, w tym parametry techniczne i jakościowe, dotyczące zamówienia określa dołączony do SIWZ Załącznik Nr 1.**

**W/w dokument został udostępniony na stronie internetowej:** [**www.bip.gostir.dzwirzyno.pl**](http://www.bip.gostir.dzwirzyno.pl) **.**

Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić Załącznik Nr 2 i Nr 2A.

Załącznik należy uzupełnić przez wpisanie cen brutto.

3. Przedmioty zamówienia:

a) są fabrycznie nowe, wolne od wad,

b) są zgodne z opisem w załączniku Nr 1do SIWZ,

c) są wolne od obciążeń prawami osób trzecich,

d) posiadają atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, deklaracje zgodności obowiązujące na terenie UE . Ponadto muszą być dopuszczone do stosowania w przedszkolu , dostosowane do dzieci w wieku 3- 12 lat i spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz zgodne z obowiązującymi normami.(Wyżej wskazane dokumenty należy dostarczyć do zamawiającego w dniu dostawy towarów)

e) posiadają niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim,

f) posiadają gwarancję jakości zadeklarowaną przez oferenta w Formularzu Ofertowym.

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego ( listem lub e-mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.

4. Wykonawca musi zapewnić na koszt własny i ryzyko załadunek , transport, rozładunek dostarczonych urządzeń w miejscach pomieszczeniu wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonych urządzeń we wskazanym miejscu, przy czym datą odbioru będzie przekazanie urządzeń złożonych i zamontowanych.

5. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem o terminach dostawy.

6. Parametry techniczne określone w Załączniku Nr 1 do SIWZ stanowią wymagania minimalne, które musi spełniać oferowane wyposażenie- dopuszcza się zaoferowanie sprzętu lub innego asortymentu o wyższych lub lepszych parametrach. Podane w opisie nazwy mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego, jakość nie może być gorsza, od jakości określonego w specyfikacji produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt. Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca , który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyposażenie, urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (np. karta katalogowa, zdjęcia).

7. Wykonawca zobowiązuje się do :

- każdorazowego, niezwłocznego ( tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcia i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac,

- po zakończeniu robót doprowadzenia placów zabaw do stanu pierwotnego

- zabezpieczenia rejonu wykonywanych prac oraz prowadzenie robót w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu osób będących w otoczeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.

8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV):

**37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw**

9. Wykonawca składa ofertę na wykonanie całości zamówienia.

10. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu zamówienia do odpowiednich miejscowości wskazanych w **pkt. III** i Załączniku Nr 1 do SIWZ.

11. **Do oferty należy dołączyć opis techniczny oferowanych urządzeń lub (i) dołączyć foldery - zdjęcia umożliwiające sprawdzenie warunków technicznych oferowanego sprzętu.**

12. Zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej miejsc montażu celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu i uzyskania informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny z uwagi na pominięcie robót, elementów niezbędnych do wykonania umowy.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia począwszy od dnia podpisania umowy do dnia **30.06.2016 r.**

2. Terminem wykonania zamówienia jest data potwierdzenia zakończenia zadania w protokole odbioru sprzętu z montażem.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**

1. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca

złożył **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Ocena sprawdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku nastąpi na podstawie wymaganych i złożonych wraz z ofertą Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymienionych rozdziale VI niniejszej SIWZ. Nie wykazanie potwierdzenia braku podstaw niespełniania warunku, o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy w całości lub części.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Do oferty sporządzonej w oparciu o **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 2** do SIWZ należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1) **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

**oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy, zgodnie z załącznikiem **Nr 3** do SIWZ

**2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,** należy przedłożyć :

a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem **Nr 4 do SIWZ.**

b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**2. Pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców**

1) uzupełniony **Formularz cenowy -  Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg ( zgodny z załącznikiem  Nr 2A  do SIWZ).**

2) Opisy, foldery lub zdjęcia umożliwiające sprawdzenie warunków technicznych oferowanego wyposażenia.

3) W przypadku oferty z zastosowaniem rozwiązań równoważnych należy dołączyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (pod rygorem odrzucenia oferty).

4) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- zgodnie z załącznikiem **Nr 5 do SIWZ.**

5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

7) Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

4. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – konsorcjum:

1) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty.

2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem;

4) w odniesieniu do warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia wymogi formalne i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 muszą udokumentować wspólnie;

5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

6) w miejscach, gdzie należy wpisać „nazwę i adres Wykonawcy„ podaje się dane dotyczące konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7 . Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 6 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

11. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy.

12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**UWAGA**

Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI winny być przedstawione w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictwa.

Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu firmy.

Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika   
z innych dokumentów załączonych do oferty.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2. Pisma, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

**GMINNY OŚRODEK SPORTU, TURYSTYKI i REKREACJI**

**ul. Wyzwolenia 28, 78-131 Dźwirzyno**

**tel. 94 35 260 08, 94 35 260 09,**

**e-mail:** [gostir@dzwirzyno.pl](mailto:gostir@dzwirzyno.pl)

**3.** **Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, zawiadomienia, informacje i zapytania e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.**

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści je na stronie internetowej [**www.bip.gostir.dzwirzyno.pl**](http://www.bip.gostir.dzwirzyno.pl).

7. W uzasadnionych przypadkach , Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający pokaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej [**www.bip.gostir.dzwirzyno.pl**](http://www.bip.gostir.dzwirzyno.pl). Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku.

9. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Marek Maj- referent d.s. sołectw, tel. 507 532 334, w godz.10.00- 15.00

e- mail: [**fsoleckie@gostir.dzwirzyno.pl**](mailto:fsoleckie@gostir.dzwirzyno.pl)

**VIII. Wymagania dotyczące wadium .**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert***.***

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Przedstawiona oferta musi być zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zmianami) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ. Powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie, na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3. Oferta (wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami) winna być trwale złączona i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. W takiej sytuacji konieczne jest załączenie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności (pełnomocnictwa).

4. Do Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VI SIWZ, t. j.:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **(załącznik nr 3 do SIWZ),**
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania **(załącznik nr 4 do SIWZ),**
3. uzupełnione **Formularze cenowe( zgodne z załącznikiem Nr 2A do SIWZ.**
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
5. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **(załącznik nr 5 do SIWZ)**,
6. W przypadku oferty z zastosowaniem rozwiązań równoważnych należy dołączyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne
7. Opisy, foldery lub zdjęcia umożliwiające sprawdzenie warunków technicznych oferowanego wyposażenia.
8. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

5. Koperta powinna być zaadresowana: **Gminny Ośrodek Sportu, Turystyki i Rekreacji**

**ul. Wyzwolenia 28, 78-131 Dźwirzyno**  i oznaczona:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na ,, Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg’’**

oraz

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

Konieczne jest również zamieszczenie na kopercie podstawowych danych o Wykonawcy:

-pełna nazwa wykonawcy

-adres

- adres e- mail

-numer telefonu

-NIP, REGON

6. Zapisane strony oferty zaleca się zaparafować, kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.Obowiązek parafowania dotyczy również wszystkich miejsc, w których Wykonawca naniósł zmiany.

7. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert ) i złożyć w siedzibie Zamawiającego.

8. Dokumenty mogą być złożone w oryginale bądź w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ewentualne kserokopie dokumentów winny być czytelne.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych załączników nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”,

11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. W przypadku składania oferty wspólnej ( konsorcjum) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

13. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, poprawienie, dopisanie itp., musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.

14. W przypadku przesyłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.

15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przed­siębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane z wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty zawierające powyższe informacje Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**1. Oferty należy składać w Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji**

**ul. Wyzwolenia 28, 78-131 Dźwirzyno do dnia** **25.05.2016 r. do godz.** **10:00.**

2. Wszystkie oferty złożone po podanym terminie zostaną zwrócone nie otwarte.

3. Wykonawca zostanie powiadomiony jakim numerem została oznaczona jego oferta.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **25.05.2016 r. o godz.** **11:00 w Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji ul. Wyzwolenia 28 w Dźwirzynie.**

6. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na jego pisemny wniosek, informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ich ceny.

7. Przed rozpoczęciem otwierania kopert, obecni wykonawcy potwierdzą swoje uczestnictwo na liście obecności podpisem, podając imię i nazwisko, nazwę przedsiębiorstwa (firmy) .

8. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.

9. W części jawnej przetargu zamawiający odczytuje:

a) nazwy i adresy wykonawców

b) oferowane ceny

c) okres udzielanej gwarancji

10. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

11. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

13.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 ustawy.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa wynika z wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ)

2. Cena oferty wpisana do formularza ofertowego musi być zgodna z załączonym( uzupełnionym) **Formularzem cenowym Nr 2A do SIWZ.**

3.Wykonawca powinien wkalkulować w cenę ofertową ( brutto) wszystkie jej składniki t. j. wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym np. wartość dostarczanych sprzętów, koszty: transportu, montażu, usług gwarancyjnych, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, **z uwzględnieniem należnego podatku VAT** – jeżeli występuje.

5. Zamawiający dopuszcza przedstawienie ceny ofertowej w kilku wariantach( jedna cena).

6. Cena wskazana w ofercie będzie obowiązywać do końca trwania zamówienia.( nie ma możliwości aneksowania ceny ofertowej).

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli oferta co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją:

1. Z ilości złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją, Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
2. Oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Zamawiający będzie oceniał oferty wg kryterium ceny oraz wg kryterium okresu gwarancji - oddzielnie dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia (wg podanych poniżej wzorów) .Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa ofert.

Cena oferty- waga 80 % (C)

Okres gwarancji - waga 20 % (OG)

3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium **Cena ( C ) :**

**CN**

**Cena ( C ) = ---------- x 80%  
 COB**

gdzie :

**C –** liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

**CN –** najniższa zaoferowana Cena

**COB –** cena zaoferowana w ofercie badanej.

4. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium **Okres gwarancji ( OG )**

**OGOB**

**( OG ) = ------------- x 20%**

**OGN**

gdzie :   
 **OG –** liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowany Okres gwarancji,

**OGOB –** liczba punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium Okres gwarancji,

**OGN –** najwyższa liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium Okres gwarancji.

**Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata i dłuższy niż 5 lat.**

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największa ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem do obliczenia punktowego.

6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie oferty uzyskały taka samą ilość punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7. W przypadku wystąpienia oferty zawierającej rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Nie złożenie wyjaśnień przez Wykonawcę lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert nie odrzuconych.

9. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.

5. **Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.**

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną podając w szczególności:

a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; przewidywanym terminem zawarcie umowy,

b) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce;

6. Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. w  **Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji ul. Wyzwolenia 28 w Dźwirzynie** na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [**www.bip.gostir.dzwirzyno.pl**](http://www.bip.gostir.dzwirzyno.pl).

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne postanowienia umowy.**

1.Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze, który stanowi załącznik **Nr 7 do SIWZ**.

2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.

3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia uzasadnionych utrudnień bądź przeszkód, niezależnych od wykonawcy, a mających bezpośredni wpływ na dochowanie terminu umownego.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, będące przedmiotem przetargu, których interes

prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisami wykonawczymi do tej ustawy lub niniejszą specyfikacją – przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.).

**XVIII. Części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXI. Oferty wariantowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną:

**e- mail:** [**fsoleckie@gostir.dzwirzyno.pl**](mailto:fsoleckie@gostir.dzwirzyno.pl)**.**

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będzie złoty polski (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

**XXVI. Informacje na temat udziału podwykonawców.**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcy.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

(t. j. Dz. U. Z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

**XXVII. Załączniki do specyfikacji.**

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- **Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg**

Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy- **Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia**

**placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg**

Załącznik Nr 2 A Formularz Cenowy- **Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia**

**placów zabaw w miejscowościach Gminy Kołobrzeg**

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo

zamówień publicznych

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na

podstawie art. 24 ust 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 5 - Informacja dot. Przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 - Projekt umowy

Załącznik Nr 7 - Protokół odbioru sprzętu z montażem